

Vas Megyei Szakképzési Centrum Barabás György Műszaki Szakképző iskola  
9600 Sárvár Kisfaludy S. u. 2/a

Munkavédelmi Szabályzat

2021

Összeállították:

Munkavédelmi megbízott:.....

Foglalkozás-egészségügyi szakorvos:.....

POLYMED Egészségügyi Szolgáltató  
Foglalkozás - egészségügyi részleg  
9700 Szombathely, Dózsa György út 38/A  
www.polymed.hu  
001022843



A szabályzatot kiadta:

Talabér Csaba Igazgató:.....

Sárvár 2021. 09. 27.

## Tartalom

### Bevezető

#### 1. Munkavédelmi Szabályzat hatálya

##### 1.1. A Munkavédelmi Szabályzat tárgyi hatálya

##### 1.2. A Munkavédelmi Szabályzat területi és személyi hatálya

##### 1.3. A Munkavédelmi Szabályzat időbeni hatálya

##### 1.4. Szankciók

#### 2. Munkavédelmi ügyrend

##### 2.1. Általános rendelkezések

##### 2.2. A cégvezető/intézményvezető munkavédelemmel kapcsolatos feladatai

##### 2.5. Telepvezető/üzemi részlegvezető munkavédelemmel kapcsolatos feladatai

#### 3. A munkavállaló alkalmazásának munkavédelmi és egészségügyi feltételei

##### 3.1. Általános előírások

##### 3.2. Az elsősorban hátsérülések kockázatával járó kézi tehermozgatás minimális egészségi és biztonsági követelményei

#### 4. Munkáltató és munkavállaló kötelességei, jogai

##### 4.1. Munkavédelmi oktatás– tematikajavaslat oktatási intézményeknek

##### 4.2. Munkáltatói követelmények

##### 4.3. Kockázatértékelés

#### 5. A dolgozók életének egészségének és testi épségének megóvása

##### 5.1. Egyéni védőeszközök juttatása, használata

##### 5.2. Védőital, tisztálkodási és bőrvédő eszközök és szerek juttatása

#### 6. A munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

##### 6.1. Általános követelmények

##### 6.2. A létesítés követelményei

##### 6.3. A munkavégzés tárgyi feltételei

##### 6.4. Munkafolyamatra, technológiára, anyagra vonatkozó követelmények

##### 6.5. A munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintje

##### 6.6. Általános, valamennyi munkaeszközre vonatkozó követelmény

#### 7. Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása

#### 8. A munkavédelmi érdekképviselő, érdekegyeztetés

##### 8.1. A munkavállalókkal folytatott tanácskozás

##### 8.2. A munkavédelmi képviselő, a munkahelyi munkavédelmi bizottság

#### Záró rendelkezések

Bevezető

## A Munkavédelmi Szabályzat célja

A Szabályzat a Vas Megyei Szakképzési Centrum Barabás György Szakképző Iskola 9600 Sárvár Kisfaludy S. u. 2/a. egész területére egységes szempontok szerint rögzíti

- a vezetők és a beosztott munkavállalók munkavédelmi feladatait,
- az alkalmazás munkavédelmi feltételeit,
- az oktatás rendjét,
- az egyéni védőeszközök,
- védőital és tisztálkodó szerek juttatásának szabályait,
- a munkavégzésre vonatkozó általános követelményeket,
- meghatározza a munkavédelmi eljárások rendjét.

A szabályzat tartalmazza mindazon követelményeket, amelyeket a vonatkozó jogszabályok, biztonsági szabályzatok, szabványok a szabályzatba utalnak, továbbá amelyek a munkavédelemre vonatkoznak.

Az 1993. évi XCIII. munkavédelmi törvény (a továbbiakban. Mvt.) alapján : „*A munkáltató felelős az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításáért. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményei megvalósításának módját – a jogszabályok és a szabványok keretein belül – a munkáltató határozza meg. [Mvt. 2. § (2), (3) bekezdések]*

Ezen meghatározás egyik lehetséges módja a Munkavédelmi Szabályzat összeállítása, és hatályba léptetése.

**A Munkavédelmi Szabályzat elkészítése nem kötelező feladat, de hatályba léptetése után már munkavédelemre vonatkozó kötelező szabálynak minősül. [Mvt. 12. §]**

Ezt azt jelenti, hogy az abban leírtak betartása, betartatása minden érintett számára **kötelező**. Ennek megvalósítása érdekében a **MVSZ-ot** minden munkavállalóval, valamint a területen/telephelyen munkát végző külső cégek munkavállalóival is **ismertetni** kell.

Az ismertetés mellett a munkavédelmi oktatás tematikájában is szerepelnie kell a MVSZ-ban leírtak feldolgozása.

Amennyiben a munkáltató a 2. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettsége keretében munkavédelmi szabályzatban határozza meg a követelmények megvalósításának módját, úgy e szabályzat kiadásához a munkavédelmi képviselő (bizottság) egyetértése szükséges.

Ugyanakkor továbbra is fennmarad a munkáltató felelőssége, azaz a munkavállalók munkavédelmi kötelezettségei nem érintik a munkáltató felelősségét.

**Fontos** rendelkezés a munkavédelmi törvénynek, hogy a munkáltatói feladatok teljesítésével összefüggésben **keletkező költségeket és egyéb terheket nem szabad a munkavállalóra hárítani.**

1. Munkavédelmi Szabályzat hatálya 1.1 A Munkavédelmi Szabályzat tárgyi hatálya

Jelen Munkavédelmi Szabályzat kiterjed a Barabás György Szakképző Iskola területén végzett valamennyi munkatevékenységre, az azokkal összefüggő, valamennyi munkavédelmi célú feladat szabályozására.

A MVSZ-ot az iskola igazgatója adja ki.

## 1.2 A Munkavédelmi Szabályzat területi és személyi hatálya

A jelen Munkavédelmi Szabályzat (a továbbiakban: MVSZ), hatálya kiterjed a Barabás György Szakképző Iskola továbbiakban: munkáltató valamennyi munkahelyére és a főállású munkaviszonyban, a megbízással jogviszonyban foglalkoztatottakra, illetve a munkavégzéssel összefüggésben érintett minden dolgozóra; beleértve

- a közhasznú munka,
- a szakmai gyakorlat,
- az oktatás feladatainak elvégzése érdekében szervezett társadalmi munka keretében végzett munkával összefüggő valamennyi tevékenységet ellátó dolgozót is.

A MVSZ. a munkáltató belső munkavédelmi alapszabálya, amely meghatározza az egyes munkakörökben dolgozók általános munkavédelmi, foglalkoztatási szabályait.

A MVSZ előírásainak vonatkozó előírásainak maradéktalan betartásáért, betartatásáért felelősek:

Iskolaigazgató

Iskolaigazgató helyettes

Oktatási vezető

Foglalkozás-egészségügyi szakorvos

Az előírások meglétének ellenőrzésére és azok betartására ugyancsak a fenti személyek jogosultak és egyben kötelességük is.

## 1.3 A Munkavédelmi Szabályzat időbeni hatálya

Jelen MVSZ a 2021. 09. 27. napján történő hatályba léptetésétől kezdve, határozatlan időre szól, azzal a kikötéssel, hogy a MVSZ. felülvizsgálatát évenként egy alkalommal, el kell végezni és a felülvizsgálat során – összhangban a kockázatértékelés évenkénti felülvizsgálatával –, és a megváltozott jogszabályokban, biztonsági szabályzatokban, szabványokban foglaltak figyelembevételével ki kell egészíteni.

## 1.4 Szankciók

Az MVSZ-ben foglaltak betartása a szervezett munkavégzésben részt vevőkre, illetve a munkavégzés hatókörében tartozókra kötelező!

A szabályzatban foglalt rendelkezések megsértése esetén – a cselekmény, vagy az annak nyomán bekövetkezett esemény (személyi sérülés, műszaki kár stb.) – súlyosságától és jellegétől függően –, az érintett személlyel szemben szabálysértési, fegyelmi, kártérítési, munkabiztonsági felügyeleti eljárás kezdeményezhető.

Azon személyek ellen, akik a MVSZ-t a cég területén megszegik, de a fegyelmi jogkör gyakorlója hatáskörébe nem tartoznak, amennyiben másutt munkaviszonyban állnak, munkaadójuk

megkeresése útján, tanulóviszonyban állóknál a tanintézet vezetője megkeresése útján lehet velük szemben fellépni.

2. A Magyarországon munkát végzőknek joguk van az egészséges és biztonságos munkafeltételekhez.
3. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása – a munkavállalók ez irányú felelősségével összhangban – a munkáltató kötelessége.
4. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósításának módját – a jogszabályok és a szabványok keretein belül – a munkáltató határozza meg.
5. A munkáltató felelős azért, hogy minden munkavállaló az általa értett nyelven ismerhesse meg az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés reá vonatkozó szabályait.
6. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés szabályait úgy kell meghatározni, hogy végrehajtásuk megfelelő védelmet nyújtson a munkavállalókon túlmenően a munkavégzés hatókörében tartózkodóknak és a szolgáltatást igénybevevőknek is. A munkaeszközöket úgy kell kialakítani, hogy lehetőleg zárják ki a nem szervezett munkavégzés keretében történő rendeltetészerű használat esetén is a balesetet, az egészségkárosodást.
7. A munkáltatónak és a munkavállalóknak, valamint a munkavédelmi törvényben és a munkavédelemre vonatkozó más szabályokban meghatározott jogok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése során együtt kell működniük.
8. A munkavédelemmel kapcsolatos minden eljárás során az adatok (személyes, különleges és közérdekű adatok, minősített adat, üzemi és üzleti titkok) védelmét a vonatkozó jogszabályok szerint kell biztosítani. Az adatok statisztikai célra személyazonosításra alkalmatlan módon adhatók át.
9. Ha valamely tevékenységet a munkavédelmi törvény vagy a törvény felhatalmazása alapján más, külön jogszabályok, az egyes veszélyes tevékenységekre (technológiákra) vonatkozóan munkabiztonsági, munkaegészségügyi szaktevékenységnek minősítenek, azt a munkáltató csak külön jogszabályban meghatározott munkabiztonsági, munka-egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személlyel végeztesheti.

## 2. Munkavédelmi ügyrend

### 2.1 Általános rendelkezések

### 2.2 Az intézményvezető munkavédelemmel kapcsolatos feladatai

Gondoskodik a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény, valamint a végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendeletben foglaltaknak – és a további, munkavédelemre vonatkozó előírásoknak – megfelelően az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi és szervezeti feltételeinek, a szervezeten munkát végzők egészségének megóvása és a munkakörülmények humanizálása érdekében, megelőzve ezzel a munkabaleseteket és a foglalkozással összefüggő megbetegedéseket.

Ennek érdekében, illetve a munkabiztonsági szakfeladatok ellátására munkavédelmi szakembert jelöl ki/foglalkoztat a Barabás György Szakképző Iskola intézményének működési területén.

10. A munkavédelmi feladatokat ellátó megbízott szakember hosszabb idejű távolléte (betegség, szabadság stb.) esetén az igazgató gondoskodik a munkavédelmi feladatok ellátásához szükséges helyettesítésről, megbízásról.

11. A munka-egészségügyi szaktevékenységnek minősített feladatok, valamint a munkavállalói részére a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás ellátásával a megfelelő szakcéget bízta meg.

12. A munkáltató a kockázatértékelést, a kockázatkezelést és a megelőző intézkedések meghatározását - eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában - a tevékenység megkezdése előtt, azt követően indokolt esetben, de legalább 3 évente köteles elvégezni. Indokolt esetnek kell tekinteni különösen a kockázatok (munkakörülmények, az alkalmazott technológia, veszélyes anyag, készítmény, munkaeszköz, munkavégzés) lényeges megváltozását, illetőleg új technológia, veszélyes anyag, munkaeszköz, munkaszervezés bevezetését, alkalmazását.

Soron kívül kell elvégezni, illetve felülvizsgálni a kockázatértékelést, ha a kockázatok lényeges megváltozásával munkabaleset, fokozott expozíció, illetve foglalkozási megbetegedés hozható összefüggésbe.]

13. Szabályzatot állíttat össze az egyéni védőeszközök juttatásának rendjéről.

14. Meghatározza a célok, intézkedések végrehajtását.

15. (munkaidő alatti megtartását, oktató, helyszín kijelölése, megbízása, értesítések kiküldése stb.).

16. Gondoskodik a munkavállalók foglalkozás-egészségügyi alkalmasságához szükséges vizsgálatok anyagi fedezetét; illetve – szükség esetén – egészségügyi könyvvel (egészségügyi nyilatkozattal) történő ellátását.

17. Gondoskodik elsősegélynyújtó tanfolyam megszervezéséről, az elsősegély-nyújtó hely(ek) tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek megvalósításáról, az elsősegély-nyújtási feladatokat ellátó személy kijelöléséről.

18. kivizsgálásáról, bejelentéséről, nyilvántartásáról, a hasonló esetek megelőzésére szolgáló intézkedések megtételéről.

19. Gondoskodik arról, hogy – a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól, a munkavállalók számától függően – a munkahelyek megfelelően legyenek szerelve eszközökkel a tüzek leküzdésére, és szükség esetén tűzjelzőkkel és riasztó rendszerekkel is el kell látni ezeket.

20. Gondoskodik annak ellenőrzéséről, hogy a veszélyforrások ellen biztonsági berendezéseket és eszközöket, jelző-, tűzoltó, mentőkészülékeket, vészkapcsolókat, biztonsági megvilágítást működésképes, a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartásuk.

21. – az ellenőrzési ütemtervnek megfelelően –, továbbá méréseket, gondoskodik a hibák kijavításáról.

22. Ellenőrzi, ellenőrizteti a dolgozók munkára képes állapotát.

23. Minden rendelkezésére álló eszközzel, felvilágosítással támogatja az illetékes – felügyeleti, szakhatósági stb. – ellenőrző szervek, biztonságtechnika vizsgálatokat végző szakemberek munkáját. (Idetartozik pl.: az EV-mérést lebonyolító villamos szakember, zajmérési szakember stb.)

24. illetve ellátja őket a vonatkozó előírások szerinti információkkal.

25. Az utasítások megszegőivel szemben felelősségre vonást érvényesít.

26. Ellenőrzi, hogy a beosztott vezetők, dolgozók betartják-e a rájuk bízott munkavédelemmel kapcsolatos feladataikat.

27. Munkaköri leírásokban rögzíti a dolgozók konkrét, szakmai feladatait, kiegészítve munkavédelmi fejezettel.

38. a nevelés keretében, hogy a tanulók megismerjék a biztonságos életvitel, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés alapvető szabályait.

- átruházott jogkörben irányítja és ellenőrzi a munkavédelmi tevékenységet;
- határozatot hoz kártérítési ügyekben;
- irányítja a munkavédelmi megbízott munkáját;
- ellenőrzi a munkavédelmi intézkedések végrehajtását;
- munkavédelmi szemlét tart évente egy alkalommal;
- ellenőrzi a munkabalesetek kivizsgálását, bejelentését, nyilvántartását
- ellátja a munkavédelmi vizsgabizottság elnöki feladatait;
- megteremti a hatáskörbe tartozó terület biztonságos munkavégzésének feltételeit;
- megszünteti az egészséget és testi épséget veszélyeztető hiányosságokat;
- megvalósítja a munkavédelemmel kapcsolatos szabványokban, műszaki előírásokban és jogszabályokban foglaltakat az új épületek berendezések, felújított helységek, valamint új gépek létesítésénél;
- minősített, egyéni védőfelszerelést biztosít a munkavállalóknak.

### 2.3 A munkavédelem közvetlen irányítására kijelölt vezető feladatai:

- operatíván irányítja a munkavédelmi tevékenységet;
- munkáját a jogszabályok, biztonsági szabályzatok, szabványok figyelembevételével végzi;
- részt vesz a munkabalesetek kivizsgálásában, és a munkabalesetekről jegyzőkönyvet vesz fel;
- megküldi a jegyzőkönyvet – a jogszabályokban előírtak szerint – az illetékes szerveknek;
- évente beszámoló jelentést készít a munkavédelmi tevékenységről;
- rendszeresen tájékoztatja a munkát közvetlenül irányító vezetőket a megjelent munkavédelmi rendeletekről, biztonsági szabályzatokról és szabványokról;
- előkészíti a munkavédelmi szemléket, és azokról jegyzőkönyvet készít;
- munkabaleseti nyilvántartást vezet;
- az új létesítmények, új berendezések, munkaeszközök munkavédelmi üzembe helyezés engedélyezése előtt részt vesz azok vizsgálatában, hogy megfelelnek-e a munkavédelmi előírásoknak.

### 2.4 A munkavédelmi megbízott feladatai:

31. Az igazgató helyettes kötelessége, hogy a jelen szabályzatban foglaltakat megismerje, és azokat saját munkaterületén alkalmazni tudja.

32. Műszakonként ellenőrzi a munkahelyeket, gépeket, berendezéseket, hogy azok kielégítik-e a biztonságos munkavégzés követelményeit.

33. Ellenőrzi, hogy a munkavállalók megtartják-e a munkahelyeken a MVSZ-ban foglaltakat.

34. Rendszeresen ellenőrzi a műhelyekben és telephelyeken végzett javítási és karbantartási munkákat, és ha a tárgyi és személyi feltételek nincsenek meg, saját hatáskörében intézkedik;

35. Dokumentálja észrevételeit, melyeket továbbít felettesének.

36. Megtervezi, illetve javaslatot tesz az ügyvezetőnek a munkavédelemmel kapcsolatos,

### 2.5 A megbízott vezető munkavédelemmel kapcsolatos feladatai várható kiadásokra.

37. a következő feladatokat:

- a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközök meghatározása,
- azokkal a munkavállalókat ellátása,
- kioktatásuk használatukra, és használatuk megkövetelése. Ellenőrzi, hogy a munkavállalók rendeltetésszerűen használják-e munkavégzésük során az egyéni védőfelszereléseket.

38. Azonnal jelenti a munkabaleseteket a munkavédelmi megbízottnak.

A munkáltatónak általános tájékoztatást kell nyújtania a munkavállaló részére, és – amennyiben ez lehetséges – a legpontosabb információt kell megadnia a munkavégzés megkezdése előtt:

61. a teher súlyáról (tömegéről), továbbá

62. egyenlőtlen tehereloszlás esetén a súlypontról vagy a teher legnehezebb oldaláról.

63. A munkáltatónak oktatás keretében gondoskodni kell arról, hogy a munkavállaló

- munkába álláskor,
- munkahely vagy munkakör megváltozásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
- munkaeszköz átalakításakor, vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
- új technológia bevezetésekor,
- egyéni védőeszközök biztosításakor a használatukról

#### 4. Munkáltató és munkavállaló kötelességei, jogai

4.1 Munkavédelmi oktatás– tematika oktatási intézményeknek, elsajátítsa és a foglalkoztatás teljes időtartama alatt, rendelkezzenek az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel, megismerje a szükséges szabályokat, utasításokat, információkat.

64. Az 1.) pontban előírt ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

65. Ennek megfelelően az intézményben foglalkoztatott munkavállalókat előzetes, rendkívüli, (ez utóbbi előre nem szabályozható, mivel olyan váratlan esemény bekövetkeztekor indokolt megtartani, amely esemény számos tanulsággal szolgálhat a munkavállalók egy meghatározott körére) megismételt oktatásban kell részesíteni.

66. Az oktatást igazoló lapon rögzíti, melyet az oktatott dolgozók aláírásukkal igazolnak.

#### a) Intézményvezető

Az intézményvezető és a dolgozók (ideértve az intézmény területén ideiglenesen munkát végzőket, látogatókat is) munkavédelmet érintő jogai és kötelességei,

- az alkoholszondás ellenőrzés szabályai,
- baleset, sérülés kivizsgálási, nyilvántartási, jelentési kötelezettsége,
- a munkavédelmi, és egyéb – munkavédelmet érintő – jogszabályok szerinti dokumentálási kötelezettségei, azok vezetésének ellenőrzése,
- orvosi vizsgálatok rendje,
- elektromos berendezések használata,
- alapvető első-segélynyújtási ismeretek,
- ergonómiai, munkahelyi világítási előírások ismerete,
- védőöltözet, védőeszközök biztosítása,
- gépek, berendezések használata,
- veszélyes hulladék kezelésének, tárolásának, eltávolításának szabályai,
- tűzjelzés lehetősége, módja, tűz esetén tanúsítandó magatartás,
- hordozható tűzoltó készülékek használata,
- riasztási és mentési szabályok, a tanulók menekítése kiürítés esetén,
- biztonsági jelek, táblák elhelyezése,
- közművezetékek elzárásának lehetőségei.



## **b) Középiskolai és általános iskolai tanár**

- baleset, sérülés jelentési kötelezettség,
- a dolgozók munkavédelmet érintő jogai és kötelességei
- elektromos berendezések használata,
- alapvető első-segélynyújtási ismeretek,
- ergonómiai, munkahelyi világítási előírások ismerete,
- gépek, berendezések használata,
- veszélyes hulladék kezelés szabályai,
- tűzjelzés lehetősége, módja, tűz esetén tanúsítandó magatartás,
- hordozható tűzoltó készülékek használata,
- riasztási és mentési szabályok, a tanulók menekítése kiürítés esetén,
- közművezetékek elzárásának lehetőségei.

## **c) Kémia, fizika szakos általános és középiskolai tanár**

- baleset, sérülés jelentési kötelezettség,
- mérgekszerek, mérgek kezelése, kimérése, nyilvántartása,
- alapvető első-segélynyújtási ismeretek,
- vegyi valamint szeszes anyagok tárolása, kezelése, feliratozása,
- vegyifűlkék használata, kezelése, általános előírások,
- védőöltözet, védőeszközök használata,
- rákkeltő anyagokkal való munkavégzés (citosztatikumok) veszélyei, és előírásai,
- vegyi valamint tűzveszélyes anyagok tárolása, kezelése, feliratozása,
- veszélyes hulladék kezelés, tárolás, eltávolítás szabályai,
- veszélyes anyagokkal végzett munka, nyilvántartások,
- elektromos berendezések előírásai,
- anyagok hevítésével kapcsolatos szabályok,
- anyagok, vegyszerek egymásra hatásának ismeretei,
- elektromos berendezések kezelése, szerelése,
- hordozható tűzoltó készülékek használata,
- közművezetékek elzárásának lehetőségei,
- villamos berendezések kezelésének szabályai,
- tűzjelzés lehetősége, módja, tűz esetén tanúsítandó magatartás,
- riasztási és mentési szabályok, a tanulók menekítése kiürítés esetén,
- tűzveszélyes folyadékok kezelése, használata, tárolása,
- gázpalackok kezelése és tárolása.

## **d) Könyvtárosok (vagy e feladatot ellátó személy)**

- baleset, sérülés, (kvázi baleset) jelentési kötelezettség,
- anyagtárolás szabályai,
- elektromos berendezések használata, kezelése, javítása,
- alapvető első-segélynyújtási ismeretek,
- a dolgozók munkavédelmet érintő jogai és kötelességei,
- ergonómiai, munkahelyi világítási előírások ismerete,
- gépek, berendezések használata,
- a teheremelés szabálya,
- hulladék és veszélyes hulladék kezelés, tárolás szabályai,
- hordozható tűzoltó készülékek használata,
- közművezetékek elzárásának lehetőségei, villamos berendezések kezelésének szabályai,
- tűzjelzés lehetősége, módja, tűz esetén tanúsítandó magatartás,
- a raktározás, anyagtárolás tűzvédelmi szabályai.

